



المسمى الوظيفي : مدير الالتزام والتطبيقات
المؤهل : بكالوريوس / ماجستير
التخصص : إدارة الأعمال أو ما يعادلها أو أي مجال آخر ذي صلة
رمز الوظيفة : 015

المؤهلات والخبرات

- خمسة عشر عامًا إذا كان حاصلًا على درجة الماجستير / ثمانية عشر عامًا إذا كان حاصلًا على درجة البكالوريوس في مجال ذي صلة
- الإدارة والقيادة والتدريب
- حل المشكلات والتفكير النقدي
- القدرة على حل المشكلات
- مهارات الاتصال الشفوي والكتابي
- التواصل المتميز (الشفوي والمكتوب) والشخصي
- معرفة جيدة ببرامج ميكروسوفت وورد واكسل وباوربوينت

الواجبات والمسؤوليات الأساسية

- صياغة اللوائح والتعديلات المطلوبة لجميع الخدمات الجديدة المقدمة من قبل شركات التوزيع والتزويد
- تقديم المشورة بشأن مراجعات رموز الممارسة الرئيسية المحددة في تراخيص التوزيع والتوريد بما في ذلك إجراءات التعامل مع شكاوى العملاء، وقواعد السداد المتأخر، وبيان توصيل التيار، وشروط التوريد، ومتابعة الممارسات والاحتياجات الخاصة والاستخدام الفعال لقواعد الممارسة الخاصة بالكهرباء وتقييم التعديلات المقدمة من قبل مزودي التوزيع والتوريد لضمان التوافق مع متطلبات الترخيص وحماية مصلحة المشتركين
- تطوير مؤشرات الأداء الرئيسية لمقدمي التوزيع والإمداد بما في ذلك الحوافز والعقوبات. وضع إطار عمل لإعداد التقارير وترتيبات شهادة البيانات / المراجعة لإكمالها من قبل المرخص لهم ذوي الصلة والتأكد من إكمال التقارير في الوقت المحدد
- وضع خطة سنوية لرصد أنشطة خدمة المشتركين لشركات التوزيع والإمداد وتحديد الاتجاهات الرئيسية

ترفق السيرة الذاتية كصيغة word على الإيميل hr@apsr.om مع الرمز الوظيفي
آخر موعد للتقديم 17 يناير 2021